

オンライン講習会受講の際のお願い

講習会のスムーズな運営のために、受講者の皆様に下記の注意事項をお守りくださいますようお願いいたします。

①参加前に Zoom アプリは最新バージョンであることをご確認ください。

②参加前に参加の「名前」を本名（日本語表記、漢字の方は漢字で）にしておいてください。

Zoom 設定（歯車アイコン）から入って姓名を変更してください。
参加許可の前に「申込氏名」と「参加氏名」の一致を確認してから参加を許可いたします。
一致しない場合は講習会に参加できませんのでご注意ください。
参加できなかった場合でも、参加費はご返金いたしません。

③講習会開始 30 分前から受付しますので、10 分前までにはご参加ください。

④ビデオは ON でご参加ください。講義中もできるだけ ON をお願いします。

⑤参加中はマイクをミュート (OFF) にしてください。
質問等はチャットでお受けしますので、マイクを使用しないでください。

⑥質問はチャット（全員に向けて）でお受けします。
講義中に随時お受けしますが、回答はタイミングの良いところでまとめていたします。
視覚障害がある方には別途マイクで質問できる機会をご用意します。
時間の都合上、全てにお答えできないことがあることをご了承ください。

チャットの際には質問文を改行しないほうが良いでしょう。
Word などのように「Enter」で改行しようとする途中ですべて『送信』してしまいます。
どうしても改行したいときは「Shift」「Enter」でできます。

⑦複数デバイス参加はご遠慮ください。

⑧レコーディングはできません。

⑨車の運転中に参加するのは危険ですのでお止めください。

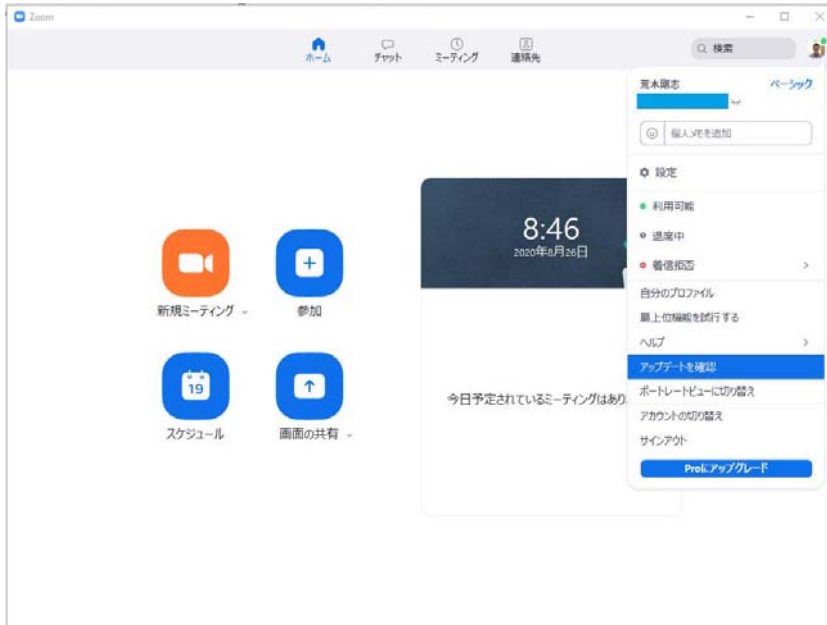
⑩申告なく複数人で受講する、講習会内容をビデオ撮影するなどの不正受講が行われた場合はご退出願うことがあります。

Zoom バージョン確認の方法

Zoom アプリのバージョンが最新であるかを確認、アップデートをする方法です。

(パソコンの場合)

Zoom アプリを立ち上げて、右上のご自分のプロフィール写真「利用可能」を左クリックします。



開いたメニューの「アップデートを確認」を左クリックすると最新であるか確認、またはアップデートできます。

(スマートフォンの場合)

Zoom アプリを立ち上げて、右下の歯車アイコン「設定」をタッチします。



次に、「詳細情報」をタッチします。



「バージョン」をタッチすると最新であるか確認、またはアップデートできます。

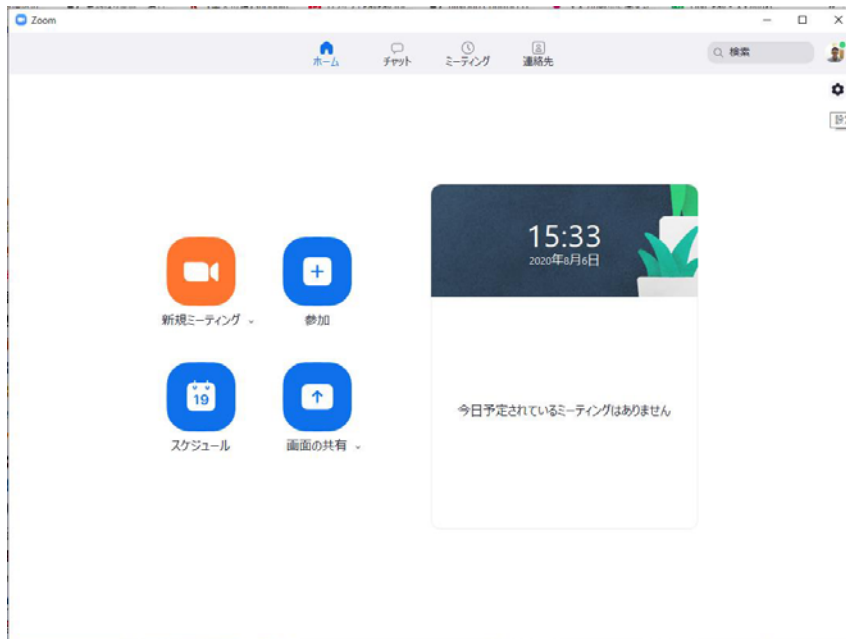


Zoom 名前の変え方

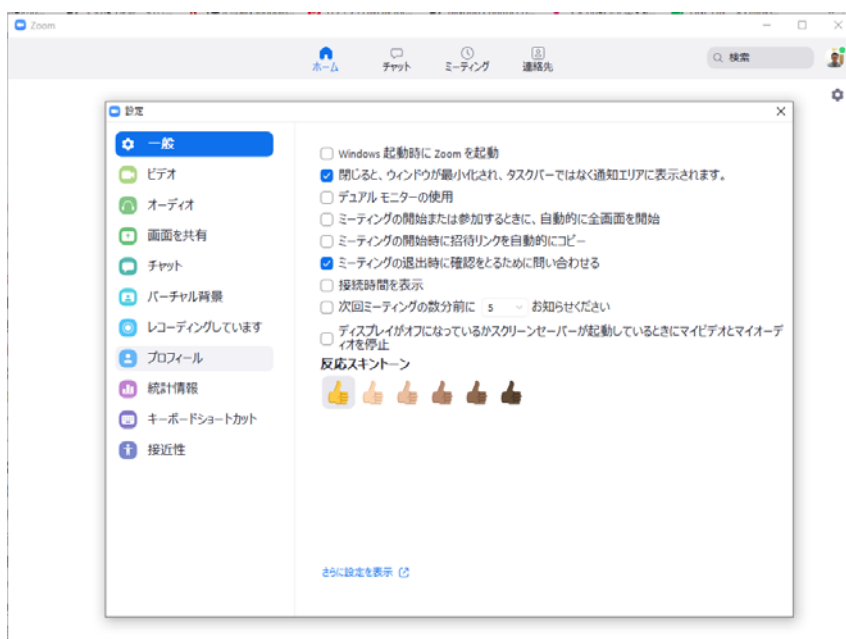
Zoom のサインアップをされている方の名前の変え方です。サインアップされずに Zoom アプリを使用している方は「Zoom 講習会参加の手引き 1」に従って名前を変更してご参加ください。

(パソコンの場合)

Zoom アプリを立ち上げて、右上の歯車アイコン「設定」を左クリックします。



「設定」の画面が開きますので、左メニューの「プロフィール」を左クリックします。



次に、中央メニューの「マイプロフィールを編集」を左クリックします。



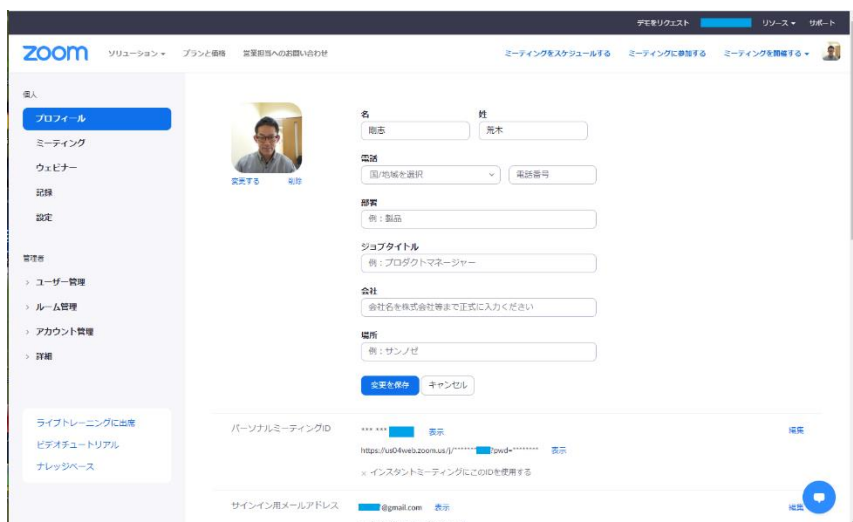
ブラウザが立ち上がってZoomのホームページが開きます。Zoomアプリの「設定」画面は閉じて大丈夫です。
サインインします。



プロフィールの編集画面になります。名前が表示されている行の右端の「編集」を左クリックします。



「名」「姓」のところに順番に注意して(姓・名ではなく名・姓です)名前を入力して、「変更を保存」を左クリックすれば完了です。



(スマートフォンの場合)

Zoom アプリを立ち上げて、右下の歯車アイコン「設定」をタッチします。



次に、名前が表示されている行をタッチします。



「表示名」をタッチします。



名前を入力画面が表示されます。表示の順番は「名」「姓」ですが、**スマートフォンでは順番を逆にして「姓」・「名」の順で名前を入力してください。** 参講習会参加時に名前を「姓」「名」の順で表示させるため、出席管理に重要です。ご協力お願いいたします。

「OK」をタッチすれば完了です。



Zoom 講習会参加の手引き

(1) まずはアプリをダウンロードして下さい。

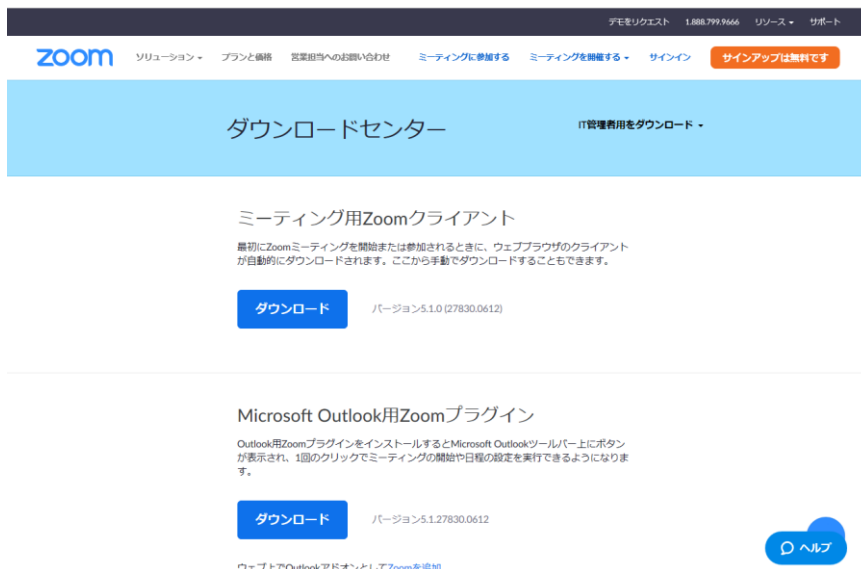
(Windows パソコンの場合)

1. Zoom アプリのダウンロード

下記の URL を開きます。

<https://zoom.us/download>

次の画面が開きます。



『ミーティング用 Zoom クライアント』（上の方）の青いダウンロードボタンを左クリックすると、『Zoominstaller.exe』というアプリがダウンロードされます。

次に『Zoominstaller.exe』を実行（左ダブルクリック）すると、次の画面が開きます。



これで Zoom アプリはダウンロード出来ましたので終了（右上×を左クリック）して大丈夫です。

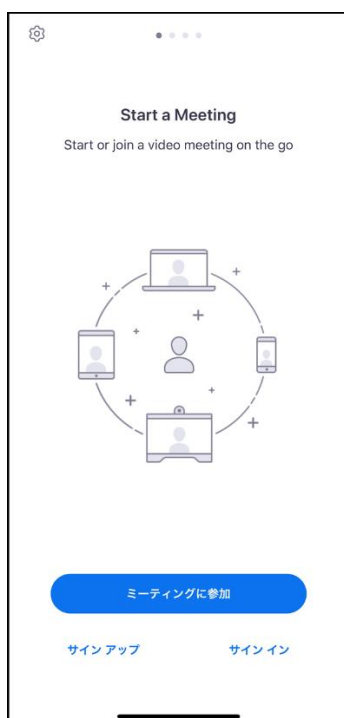
『サイン イン』はご自分で Zoom 会議を開催する場合には必要ですが、会議・研修会に参加するだけであれば必要ありません。

（スマートフォンの場合）

1. Zoom アプリのインストール

App Store または Play ストアから『Zoom Cloud Meetings』をインストールしてください。

次の画面が開けばインストール出来ましたので終了して大丈夫です。



『サイン イン』はご自分で Zoom 会議・講習会を開催する場合には必要ですが、会議・講習会に参加するだけであれば必要ありません。

(2) 講習会への参加方法

(Windows パソコンの場合)

当日までに会員メールで講習会の URL とミーティング ID とパスワードがお送られてきます。

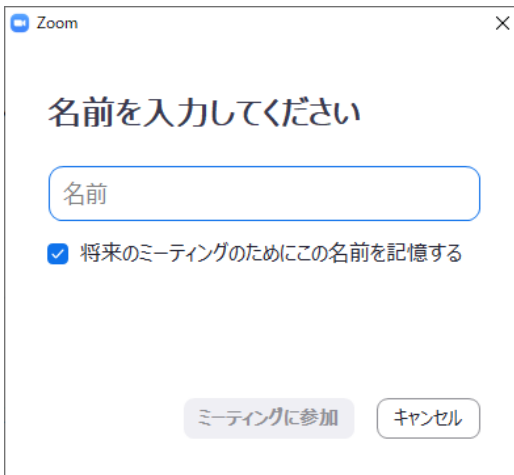
(例)

<https://us04web.zoom.us/j/73701477965?pwd=WkllcFNyYThOMXZHK2pwb3FX>

ミーティング ID: 737 0147 7965

パスワード: 8wk4eUJ

URL を左クリックすると下記の Zoom 画面が開きます。



A screenshot of the Zoom meeting join dialog box. The title bar says "Zoom". The main text says "名前を入力してください" (Please enter your name). Below this is a text input field with the placeholder text "名前". Underneath the input field is a checked checkbox with the text "将来のミーティングのためにこの名前を記憶する" (Remember this name for future meetings). At the bottom, there are two buttons: "ミーティングに参加" (Join Meeting) and "キャンセル" (Cancel).

本名を入力(ニックネーム等は不可)して、下の左側『ミーティングに参加』を左クリックしてください。

次の画面が開きます。



A screenshot of the Zoom video preview dialog box. The title bar says "ビデオプレビュー". The main area is a large orange rectangle representing the video preview. In the top right corner of the orange area is a small icon of a video camera with a slash through it. Below the orange area is a checked checkbox with the text "ビデオミーティングに参加するときに常にビデオプレビューダイアログを表示します" (Always show the video preview dialog when joining a video meeting). At the bottom, there are two buttons: "ビデオ付きで参加" (Join with video) and "ビデオなしで参加" (Join without video).

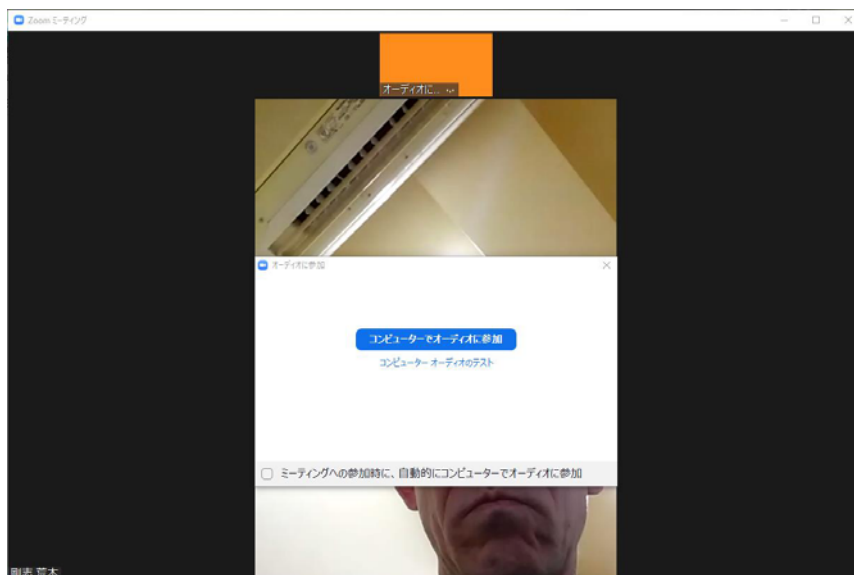
『ビデオ付きで参加』を左クリックします。
(ビデオとはご本人のカメラ映像のことです)

次の画面が開きます。

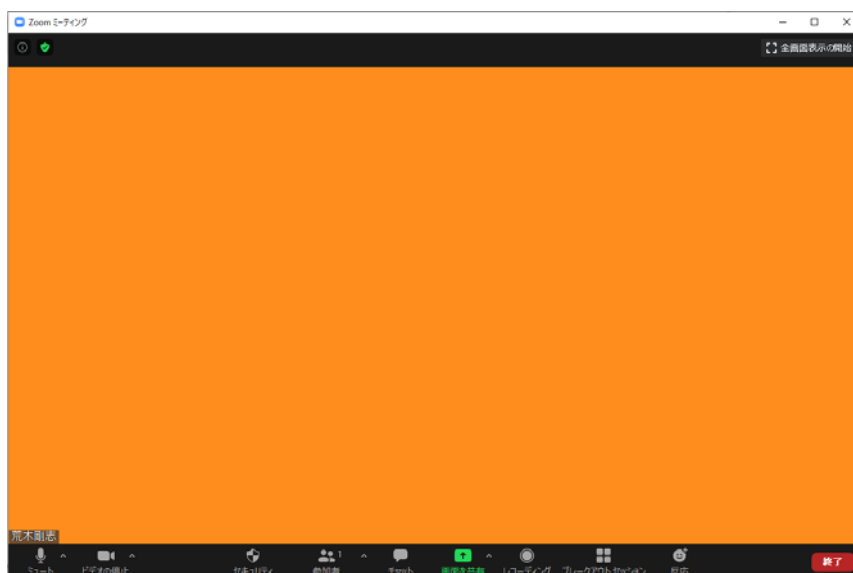


主催者側で参加の手続きをしています。
他の参加者も含めて順番に手続きしていきますのでしばらくお待ちいただくことがあります。ご了承ください。

手続きが終了すると、次の画面が開きます。



『コンピューターでオーディオに参加』を左クリックします。
(パソコンのスピーカーとマイクを使用する意味です)
次の画面が開くと、Zoom 講習会への参加が完了しました。



講習会が始まるまでもうしばらくお待ちください。
右下の『終了』を左クリックすると Zoom 講習会から退出してしまいますので、講習会が終了するまでクリックしないでください。

講習会が終了しましたら、『終了』を左クリックして退出の手続きをしてアプリを終了させます。

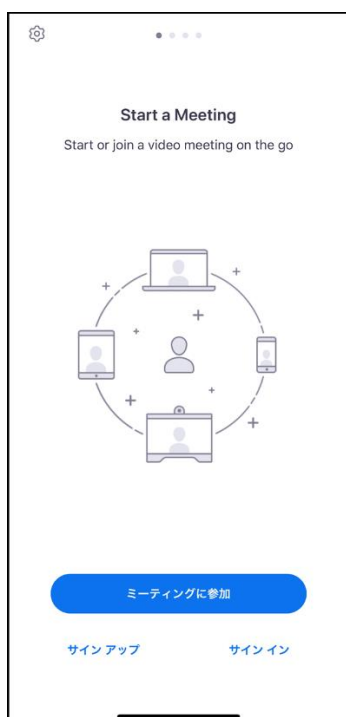
お疲れ様でした。

(スマートフォンの場合)

基本的には上記の Windows パソコンの場合と同様なステップを経て参加出来ますので、詳細は省略いたします。

ただし、スマートフォンの場合、サインイン（ログインのようなもの）を求められて参加できなくなることがあるようです。

もしそうなった場合は最初のページに戻って



左下の『サインアップ』を左クリックして、アプリの指示に従ってサインアップ（アカウントの取得）してください。

- ・「Are you signing up on behalf of a school?」に『いいえ』を左クリックする
- ・仲間のアドレスの紹介を求められたら『手順をスキップする』を左クリックする

の2点を覚えておいて進んでいただければ大丈夫です。

サインアップが済んだら、ミーティング ID を入力してサインイン、パスワードを入力して講習会に参加してください。